

# CERTIFICADOS POR NIVEL

NIVEL	DERECHO POR CERTIFICADO
BÁSICO	50.00 SOLES
INTERMEDIO	50.00 SOLES
AVANZADO	50.00 SOLES

\*VIGENTE HASTA EL 31 DE DICIEMBRE, 2023

- Si el estudiante desea obtener el certificado del nivel Básico, debe estudiar al menos desde el Básico 9 en las sedes del ICPNA Región Centro.
- Si el estudiante desea obtener el certificado del nivel Intermedio, debe estudiar al menos desde el Intermedio 9 en las sedes del ICPNA Región Centro.
- Si el estudiante desea obtener el certificado del nivel Avanzado, debe de estudiar los doce ciclos del nivel Avanzado en las sedes del ICPNA Región Centro.

El proceso descrito líneas abajo corresponde sólo a los alumnos de la sede de Huancayo. Para las sedes de Huamanga, Huánuco y La Merced, por favor contactar a la oficina encargada de cada sede.

## PASOS PARA ADQUIRIR TU CERTIFICADO:

1.- Deposite el monto correspondiente por cualquiera de nuestros canales de pago en la OPCIÓN PAGOS VARIOS.

## CUENTA: ICPNA REGIÓN CENTRO - PAGOS VARIOS



### Agentes

Indique el código institucional: **18615**  
Elija la opción: **PAGOS VARIOS** e indique su número de DNI

Indique el código institucional: **05-135-02**  
Elija la opción: **PAGOS VARIOS** e indique su número de DNI

### Banca Móvil

Buscanos en "Pago de servicios": **ICPNA REGIÓN CENTRO - PAGOS VARIOS**

Buscanos en "Pago de servicios": **ICPNA REGIÓN CENTRO - PAGOS VARIOS**

### Banca por Internet

Elige **PAGAR Y TRANSFERIR**, selecciona **PAGAR UN SERVICIO** y busca: **ICPNA REGIÓN CENTRO (Opción - PAGOS VARIOS)**. Ingresas tu **DNI** e ingresas el monto de pago.

Elige **PAGAR Y TRANSFERIR**, selecciona **PAGAR UN SERVICIO** y busca: **ICPNA REGIÓN CENTRO (Opción - PAGOS VARIOS)**. Ingresas tu **DNI** e ingresas el monto de pago.

Asegúrese que la foto o captura de pantalla muestre la fecha y número de operación de manera clara. El ICPNA REGIÓN CENTRO no se responsabiliza si estos datos no se muestran y esto dificulte el proceso de pago.

2.- Ingrese a: <https://www.icpnarc.edu.pe/registrapagos>, ingrese su usuario y contraseña (la misma que utiliza para ingresar a su intranet). Elija la opción "OTROS PAGOS" y en la ventana "AGREGAR CONCEPTO", seleccione "CERTIFICADO".

3.- Complete este formulario: <https://forms.gle/SkbCRQSxWpWPsU4w6> Esta información será utilizada para imprimir sus certificados. El ICPNA REGIÓN CENTRO no se responsabiliza si la información ingresada es incorrecta.

4.- A los 10 días hábiles de haber subido el pago a la página web, recoja sus documentos en Jr. Guido N° 754, la atención es de lunes a viernes de 8:15 a.m. - 12:45 p.m. y de 2:00 p.m. - 5:45 p.m. - los viernes es sólo hasta 4:45p.m. y sábados de 9:15 a.m. - 12:30 p.m. Debe portar la copia o impresión de su DNI. En caso que un tercero recoja los documentos, este debe estar debidamente identificado como familiar directo del alumno y portar la copia del DNI del alumno. No se hace entrega de documentos en feriados o días de matrícula.

Para información sobre el estado de su trámite:

- 📞 Huancayo: 918817969/ 982452697
- 📞 Huánuco: 945450508
- 📞 Huamanga: 945450315
- 📞 La Merced: 945450148